

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21 ИМЕНИ В.А.МАРКИНТЕЕВА
Х. СВОБОДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН**

352423, Краснодарский край, Курганинский район. г. Курганинск,
х. Свобода, ул. Центральная, 10, тел.: 8(861)47-7-02-06
e-mail: school21@kurgan.kubannet.ru

Согласовано на заседании управляющего
совета
МБОУ СОШ № 21
им. В. А. Маркентеева
Протокол № 4 от 16.02.2023 г.
Председатель управляющего совета

_____ В.В. Новикова

Утверждено приказом
МБОУ СОШ № 21
им. В. А. Маркентеева
от 16.02.23 г. № 48
директор МБОУ СОШ № 21
им. В.А. Маркентеева
_____ Е.М. Рябова

Принято Решением педагогического
совета МБОУ СОШ № 21
им. В.А. Маркентеева
протокол от 16.02.23г. № 4

**Порядок приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю
общеобразовательную школу №21 имени В.А. Маркентеева х. Свободы
муниципального образования Курганинский район**

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №21 имени В.А. Маркентеева х. Свободы муниципального образования Курганинский район (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями приказ министерства просвещения РФ № 47 от 23.01.2023г., приказ министерства просвещения РФ № 784 от 30.08.2022г., приказ министерства просвещения РФ № 707 от 8.10.2021г.), регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №21 имени В.А. Маркентеева х. Свободы муниципального образования Курганинский район (далее - МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева).

2. Прием на обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местного бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местного бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

5. МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления Курганского района о закреплении МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева за соответствующими конкретными территориями города в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева вправе разрешить прием детей в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г.

№ 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

8. Прием на обучение в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брати (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. Прием в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ

СОШ №21 им. В.А. Маркентеева родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Курганский район.

13. МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7, 9 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, после окончания приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7, 9 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

15. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, реализующей образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии

противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

16. При приеме на обучение МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34

Федерального закона.

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 Порядка, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева;

МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

20. В заявлении о приеме на обучение (Приложение 1) родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или

поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка) предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 22 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 22 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева (Приложение 2). Уведомление о факте приема заявления

направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение 3).

26. МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

27. Директор МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Порядка.

28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение, согласие на обработку персональных данных и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

29. У обучающихся, зачисленных в МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева в порядке перевода, ведутся личные дела, оформленные исходной организацией.

30. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Регистрация заявления № _____
«___» _____ 202__ год

Директору МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева
Е.М. Рябовой
родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в _____ класс _____
_____ профиля МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева

Фамилия, имя, отчество
(последнее-при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка: _____

Адрес регистрации
ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:
Мать ребенка: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

Отец ребенка: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail: _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий для обучения
_____, (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АОП _____
(подпись) (расшифровка)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на

(указать язык обучения)
языке; на получение образования народном языке из числа языков народов Российской Федерации:

(указать язык обучения)

С уставом МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, основными образовательными программами (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), реализуемыми МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева, Положениями «О единой школьной форме для обучающихся», «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 202__ г.

Подпись родителей _____
(подпись) (расшифровка)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №21 имени В.А. Маркентеева
х. Свободы муниципального образования Курганский район**

**Журнал регистрации заявлений и документов
по приему в МБОУ СОШ №21 им. В.А.
Маркентеева на 20__ - 20__ учебный год**

Начат: _____ г

Окончен: _____ г

| № п.п. | | | | | | 1 | Подача заявления | |
|--------|--|--|--|--|----|---|---|--------|
| | | | | | | 2 | | Дата |
| | | | | | | 3 | | Время |
| | | | | | | 4 | | Форма |
| | | | | | | 5 | | Рег. № |
| | | | | | 6 | ФИО ребенка | | |
| | | | | | 7 | Дата рождения ребенка | | |
| | | | | | 8 | ФИО Родителя (законного представителя) | | |
| | | | | | 9 | Класс | | |
| | | | | | 10 | Копия свидетельства о рождении (паспорта) учащегося | | |
| | | | | | 11 | Копия паспорта родителей (законных представителей) | | |
| | | | | | 12 | 1 класс | Документ, содержащий сведения о регистрации на закрепленной территории | |
| | | | | | 13 | | Справка с места работы родителей (законных представителей) | |
| | | | | | 14 | | Заключение психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) | |
| | | | | | 15 | 10-11 класс | Оригинал аттестата | |
| | | | | | 16 | | Копии документов (грамот, дипломов) за последние два года по профильным предметам | |
| | | | | | 17 | Документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) (при наличии) | | |
| | | | | | 18 | Личное дело, медицинская карта (при переходе из другого ОО) | | |
| | | | | | 19 | Подпись лица ответственного за прием документов | | |
| | | | | | 20 | Подпись родителя | | |
| | | | | | 21 | Откуда прибыл | | |
| | | | | | 22 | № личного дела | | |

**Расписка в получении документов при приеме заявления в
_____класс МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева
х. Свободы МО Курганинский район**

_____передал (а)
(ФИО родителя, законного представителя)
администрации МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева следующие
документы на сына(дочь) _____
(ФИО ребенка, дата рождения)

| № | Регистрационный № заявления Наименование документа | Оригинал /копия | Наличие |
|---|--|--------------------|---------|
| 1 | Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, (паспорт) | Копия | |
| 2 | Документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства | Копия | |
| 3 | Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) | Копия | |
| 4 | Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры | Копия | |
| 5 | Документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) | Копия | |
| 6 | Заключение психолого-медико-педагогической комиссии | Копия | |
| 7 | Документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного приема на обучение | Копия | |
| 8 | Аттестат | Оригинал | |

Консультации и справочную информацию по приему в _____класс можно получить по телефону 7-02-06, на официальном сайте школы <http://kurgan-school-21.narod.ru/>

Документы принял _____
Документы сдал _____«__»_____202__г.
Расписку о приеме документов получил _____

**Расписка в получении документов при приеме заявления в
_____класс МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева
х. Свободы МО Курганинский район**

_____передал (а)
(ФИО родителя, законного представителя)
администрации МБОУ СОШ №21 им. В.А. Маркентеева следующие
документы на сына(дочь) _____
(ФИО ребенка, дата рождения)

| № | Регистрационный № заявления Наименование документа | Оригинал /копия | Наличие |
|---|--|--------------------|---------|
| 1 | Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, (паспорт) | Копия | |
| 2 | Документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства | Копия | |
| 3 | Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) | Копия | |
| 4 | Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры | Копия | |
| 5 | Документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) | Копия | |
| 6 | Заключение психолого-медико-педагогической комиссии | Копия | |
| 7 | Документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного приема на обучение | Копия | |
| 8 | Аттестат | Оригинал | |

Консультации и справочную информацию по приему в _____класс можно получить по телефону 7-02-06, на официальном сайте школы <http://kurgan-school-21.narod.ru/>

Документы принял _____
Документы сдал _____«__»_____202__г.
Расписку о приеме документов получил _____